



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Pahlawan Nomor 9 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024-8311173 (20 saluran)

Faksimile 024-8311266 Laman <http://www.jatengprov.go.id>

Surat Elektronik [setda@jatengprov.go.id](mailto:setda@jatengprov.go.id)

Semarang, 31 Mei 2021

940

Nomor : 800/1499

Kepada

Sifat : Amat Segera

Lampiran : 1 (satu) lembar

Yth. Terlampir

Hal : Perpanjangan Sistem Kerja ASN di  
Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa  
Tengah.

di -

Tempat

Menunjuk Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 12 Tahun 2021 tanggal 31 Mei 2021 tentang Perpanjangan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Berbasis Mikro Dan Mengoptimalkan Posko Penanganan *Corona Virus Disease 2019* di Tingkat Desa dan Kelurahan Untuk Pengendalian Penyebaran *Corona Virus Disease 2019*, maka agar masing-masing Perangkat Daerah (PD) melaksanakan sistem kerja ASN di lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Menjalankan tugas kedinasan bekerja dari rumah/tempat tinggalnya (*work from home*) paling banyak 50 % dari seluruh ASN sejak tanggal 2 Juni 2021 sampai dengan 14 Juni 2021, setelah mempertimbangkan status kedaruratan bencana pandemi masing-masing Kabupaten/Kota;
2. Kepala Perangkat Daerah (PD) bertanggung jawab dan melakukan pemantauan serta memastikan berjalannya pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat;
3. Pegawai ASN wajib melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat serta menerapkan 5 M (menggunakan masker dengan benar, mencuci tangan dengan sabun dan air mengalir atau *hand sanitizer*, menjaga jarak aman ketika berkomunikasi antar individu (*physical distancing*), menjauhi kerumunan, membatasi mobilitas dan interaksi.

Demikian untuk dipedomani dan dilaksanakan oleh seluruh ASN di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.

a.n. GUBERNUR JAWA TENGAH  
Pj. SEKRETARIS DAERAH



Ditandatangani secara  
elektronik oleh:

Dr. PRASETYO ARIBOWO, S.H, M.Soc.Sc

Pembina Utama Madya

NIP. 19611115 198603 1 010

Tembusan:

1. Gubernur Jawa Tengah;
2. Wakil Gubernur Jawa Tengah.



*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE).*

Lampiran I Surat Sekretaris Daerah

Nomor : 800/1499

Tanggal : 31 Mei 2021

Kepada Yth :

1. SEKRETARIS DAERAH;
2. ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT;
3. ASISTEN EKONOMI DAN PEMBANGUNAN;
4. ASISTEN ADMINISTRASI;
5. STAF AHLI GUBERNUR JAWA TENGAH BIDANG PEMERINTAHAN, HUKUM DAN POLITIK;
6. STAF AHLI GUBERNUR JAWA TENGAH BIDANG EKONOMI, KEUANGAN DAN PEMBANGUNAN ;
7. STAF AHLI GUBERNUR JAWA TENGAH BIDANG KEMASYARAKATAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA;
8. KEPALA BIRO PEMERINTAHAN, OTONOMI DAERAH DAN KERJASAMA;
9. KEPALA BIRO HUKUM;
10. KEPALA BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT;
11. KEPALA BIRO INFRASTRUKTUR DAN SUMBER DAYA ALAM;
12. KEPALA BIRO PEREKONOMIAN;
13. KEPALA BIRO ADMINISTRASI PENGADAAN BARANG/JASA;
14. KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAERAH;
15. KEPALA BIRO ORGANISASI;
16. KEPALA BIRO UMUM;
17. SEKRETARIS DPRD;
18. INSPEKTUR;
19. KEPALA BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH;
20. KEPALA BADAN PENGELOLA PENDAPATAN DAERAH;
21. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH;
22. KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH;
23. KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH;
24. KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK;
25. KEPALA BADAN PENGHUBUNG;
26. KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN;
27. KEPALA DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH;
28. KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN;
29. KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN;
30. KEPALA DINAS PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN;
31. KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN;
32. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU;
33. KEPALA DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL;
34. KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN CIPTA KARYA;
35. KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM SUMBER DAYA AIR DAN PENATAAN RUANG;
36. KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN;
37. KEPALA DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA;

38. KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI;
39. KEPALA DINAS SOSIAL;
40. KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN;
41. KEPALA DINAS PERHUBUNGAN;
42. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA;
43. KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN;
44. KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT, DESA, KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL;
45. KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA;
46. KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN;
47. KEPALA PELAKSANA HARIAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH;
48. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA;
49. KEPALA DINAS KESEHATAN;
50. DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. MOEWARDI;
51. DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PROF. DR. MARGONO SOEKARJO;
52. DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TUGUREJO;
53. DIREKTUR RUMAH SAKIT JIWA DAERAH DR AMINO GONDOHUTOMO;
54. DIREKTUR RUMAH SAKIT JIWA DAERAH SURAKARTA;
55. DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KELET;
56. DIREKTUR RUMAH SAKIT JIWA DAERAH DR. RM. SOEDJARWADI.

Lampiran Nota Dinas Kepala Dinas Perhubungan Prov. Jateng  
Nomor : 657 / TU - Sekh / VI / 2021  
Tanggal : 2 Juni 2021

**JADWAL PENYESUAIAN SISTEM KERJA PEJABAT DINAS PERHUBUNGAN PROV. JATENG  
MASA PENCEGAHAN PENYEBARAN COVID 20**

NO	NAMA	JABATAN	JUNI							
			3	4	7	8	9	10	11	14
1	ERRY DERIMA RYANTO, ATD, M.T Pembina Tingkat I (IV/b) NIP. 19690114 199203 1 005	Kepala Bidang Lalu Lintas Jalan	WFH		WFH		WFH		WFH	
2	HERIBERTUS SLAMET WIDODO, ATD, MM Pembina Tingkat I (IV/b) NIP. 19680905 199103 1 005	Kepala Bidang Angkutan Jalan		WFH		WFH		WFH		WFH
3	AGUNG PRAMONO, ATD, MT Pembina Tingkat I (IV/b) NIP. 19730605 199503 1 002	Kepala Bidang JATRANSKA	TUGAS PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) ANGKATAN IV							

Catatan :

Bagi Pejabat yang bekerja dari rumah  
(WFH) apabila diperlukan untuk hadir ke  
kantor maka yang bersangkutan wajib  
hadir di kantor

PIL. KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
PROVINSI JAWA TENGAH  
Sekretaris

  
**HENGGAR BUDI ANGGORO, ST, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19710914 199703 1 006

**JADWAL PELAKSANAAN SISTEM KERJA ASN**  
**WORK FROM HOME BULAN JUNI 2021**  
Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian  
DINAS PERHUBUNGAN PROVINSI JAWA TENGAH

Sesuai Surat Sekretaris Daerah Prov. Jateng Nomor 800/1499 Tanggal 31 Mei 2021

TAHAP 1		TAHAP 2	
WFH = 3, 7, 9, 11 Juni 2021		WFH = 2, 4, 8, 10, 14 Juni 2021	
1.	WURAGIL AGUS WIBOWO, SE	1.	AJI NUGROHO, SE. MM
2.	AGUSTINUS RUDIYANTO, SH	2.	SUNARKO, SE.MM
3.	AGUS YULIANTO, SH	3.	SRI WARTI, SE
4.	BAMBANG MURSITO, SH	4.	MUHAMMAD KOSIM, SE
5.	NUR HAMIDAH, A.Md	5.	PRASOJO, SE
6.	WICAKSANA ILMIYATI, SE	6.	BENY KUSWORO, SE. MM
7.	DIANA ROSITA, SE	7.	SENTOT SUGIARTONO, SE
8.	SRI YUNIATI, A.Md	8.	TITIK LESTARI, SE
9.	BESTARI PUTRI RAHAJENG, A.Md	9.	TUMINI, A.Md
10.	SUPRIYATNO	10.	ABDILLAH ARIF, AMd
11.	AROCHMAN	11.	BUSARI
12.	SANTI KURNIA DEWI, SE	12.	EKTINE YALA GOESANDA, SH
13.	SUMARYOTO	13.	HARWIANDANY PRATAMA
14.	ARGA MEARTYAGHANI	14.	SARAH RIZKI AYU RAMADHANI, SH
15.	NORMA ANDITA, SH	15.	AHMAD NUROHMAN, A.Md
16.	DITA AYU PARAMITA	16.	PUPUT SETIAWAN, S.Pd
17.	ELVA VENEITA MANUPUTI	17.	BAGUS ADHY ARJUNianto
		18.	FERNANDA PURI KENCANA ASRI

Catatan :

1. Pegawai yang melaksanakan WFH dapat diminta ke kantor untuk kepentingan kedinasan yang bersifat penting/*urgent*.
2. Staf yang melaksanakan **WFH** sudah mempunyai **RENCANA KERJA** yang akan dibuktikan dengan keterangan tertulis yang akan diselesaikan selama WFH ( Rencana Kerja sesuai SKP masing – masing personal dikumpulkan ke Kasubbag UK melalui ELVA )
3. Hasil pekerjaan dimaksud dilaporkan kepada atasan langsung secara tertulis.
4. Admin absensi melakukan setting WFH sesuai jadwal.

Semarang, 31 Mei 2021

SEKRETARIS



HENGGAR BUDI ANGGORO, ST, MT

Pembina Tingkat I

NIP. 19710914 199703 1 006